

M.P.R.-U.S.P.

16 APR 2018

GROSSETO

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
ISTITUTO COMPRENSIVO DI  
GAVORRANO

ALL'UFFICIO PER LA CONCILIAZIONE c/o A.T.  
di Grosseto  
Via Damiano Chiesa 51

Oggetto: Richiesta conciliazione ai sensi dell'art.135 del CCNL 29/11/2007 per recesso unilaterale del contratto di assistente amministrativo

La sottoscritta FANCIULLI SARA nata a [redacted] residente a [redacted] inclusa nella graduatoria di terza fascia del personale ata di Codesto Istituto, qualifica assistente amministrativo, al posto 120 con punti 15,82:

#### PREMESSO

- che in data 2/11/2017 con nota n.6764/C02 di prot., è stata convocata per un posto di assistente amministrativo per 18 ore settimanale, sino all'avente diritto;
- che la proposta è stata accettata dalla sottoscritta e che in data 10/11/2017 prot.6887 è stato stipulato il contratto di lavoro per assistente amministrativo per n.18 ore settimanali, sino all'avente diritto;
- che in data 28/12/2017 è stato stipulato un nuovo contratto di lavoro con decorrenza 29/12/2017 e cessazione il 30/06/2018;
- che in data 16/03/2018 con nota prot.0001001 del 20/03/2018 è stata annullata in autotutela la convocazione per il reclutamento di un assistente amministrativo e che, nella stessa data, con prot. 0001002 è stato emesso il decreto DI RECESSO UNILATERALE IN AUTOTUTELA del contratto di lavoro stipulato il 10/11/2017 prot. 6887 a decorrere dal 10/11/2017 e sino al 30/06/2018 -perché di fatto il posto di assistente amministrativo per 18 ore settimanali non risulta tra i posti disponibili;

#### CHIEDE

il riconoscimento ai fini giuridici di tutto il periodo indicato nei contratti stipulati con Codesto Istituto per un posto di assistente amministrativo per 18 ore settimanali (dal 10/11/2017 al 30/06/2018.)

Allega: copia convocazione

copia contratto n.6887 del 10/11/2017

copia contratto n.753928 del 28/12/2017

copia provvedimento di annullamento della convocazione prot.001001 del 20/03/2018

copia del decreto di recesso unilaterale del contratto di lavoro, prot.001002 del 20/03/2018

Si prega inviare qualsiasi comunicazione relativa alla presente richiesta a

Porto S.Stefano 10/04/2018

SARA FANCIULLI

*Sara Fanciulli*